«ПРИНЯТО» «УТВЕРЖДАЮ» Педагогическим советом школы Директор МБОУ ДОД ВДШИ\_\_\_\_\_\_А.В.Бранькова Протокол № \_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ года (Приказ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

**Положение о мероприятии**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением мероприятий, предусмотренных образовательным процессом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов и оплату в МБУО ДОД «ВДШИ».

1.2. К числу мероприятий относятся: праздничные концерты: День Знаний, День Учителя, День Музыки, День пожилого человека, Новогодний концерт, Новогодние елки, Концерт к 8 Марта, Неделя музыки для детей и юношества, Отчетно-годовой концерт школы, День защиты детей, Выпускной вечер, школьные тематические конкурсы, выставки, проведение мероприятий в рамках методических объединений, творческие отчеты-концерты классов, просветительские агитационные концерты, ярмарки, иные мероприятия.

1.3. Указанные мероприятия включаются в общешкольный план мероприятий, который утверждается приказом директора школы.

1.4. Общешкольный план мероприятий готовится директором школы с участием заведующих методическими отделениями, методиста и педагогов, обсуждается на педсовете школы, после чего утверждается директором школы.  
  
**2. Показатели проведения мероприятия**

2.1. При включении в план конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

***целесообразность, определяемая*:**  
• местом в системе воспитательной работы;  
• соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса, группы;

***отношение учащихся, определяемое*:**  
• степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;  
• их активностью;  
• самостоятельностью;

***качество организации мероприятия, определяемое***:  
• эстетическим, нравственным и организационным уровнем;  
• формами и методами проведения мероприятия;  
• ролью педагога (педагогов);

***мораль взрослых и детей, определяемая***:  
• оценкой роли взрослых;  
• оценкой роли учащихся.

**3. Оценка качества проведения мероприятия**

3.1. Оценка производится на основе экспресс-опросов детей и взрослых, педагогов, гостей в устной форме, а также в письменной форме, которая будет отражаться в «Книге отзывов и предложений» о проведенных мероприятиях МБОУ ДОД «ВДШИ».   
 **4. Организация проведения мероприятия**.

4.1. Одновременно с постановкой вопроса о включении мероприятия в общешкольный план на обсуждение представляется информация или смета расходов, включающая следующие пункты:

• количество участвующих детей;  
• количество участвующих взрослых;  
• количество педагогов с указанием фамилии, имени, отчества каждого, роли в проведении мероприятия;  
• общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, даты проведения;  
• кем и как обеспечивается охрана общественного порядка по фамильно, необходима ли оплата труда за это;  
• материальное обеспечение: оформление сцены, аппаратура, видео-фотосъемка, костюмы, инструменты, аудио-видеотехника, канцтовары, призы для конкурсов и т.п. и оплата за него;  
• фамилия, имя, отчество ответственного.

4.2. Одновременно представляется программа или сценарий мероприятия.

4.3. Оплата труда приглашенных (ведущих, артистов и т.п.) производится на основе договора, подписанного директором школы.

4.4. Расходы по утвержденным сметам производятся за счет средств, заработанных школой, поступивших от спонсоров, и других внебюджетных поступлений.

4.5. Педагогам, внесшим особо ценный вклад в проведение мероприятий, может быть объявлена благодарность, приказом директора школы назначена премия, размеры которой определяются комиссией по установлению стимулирующих и премиальных и выплат, на основании Положения по оплате труда работников МБОУ ДОД «ВДШИ.

4.6. Директор школы не реже раза в четверть заслушивает преподавателей по вопросу выполнения плана мероприятий и вносит в этот план необходимые коррективы.  
  
**5. Проведение мероприятий на летней эстраде**

5.1. В теплое время года (май, июнь, август, сентябрь), мероприятия ВДШИ могут проходить на летней эстраде.

5.2.К числу мероприятий, проводимых на летней эстраде относятся:  
Праздничный концерт для жителей посёлка к 9 мая - День Победы;  
Концерты, посвященные Дню защиты детей;   
Праздничная линейка 1 сентября, посвященная Дню Знаний;   
Мероприятия, проводимые совместно с сельской администрацией посёлка; Участие в ярмарках-распродажах районного, республиканского, всероссийского уровня.

**6. Ответственность при проведении мероприятия**

6.1. При проведении внеклассного мероприятия преподаватели не должны оставлять детей без внимания. Преподаватели несут ответственность за подготовку мероприятия, отвечают за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

6.2. При проведении выездных экскурсий, выходов в музеи города, театр, преподаватели проводят инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с обязательной росписью учащихся в соответствующем журнале.

6.3. Перед выездом обучающихся за 1-3 дня преподаватель письменно уведомляет директора ДШИ. На основе этого директор издает приказ по школе о выездном мероприятии.